

СОГЛАСОВАНО

Председатель РО ДОСААФ
России Хабаровского края
С.М. Князев
2014г.



УТВЕРЖДАЮ

Председатель МО ДОСААФ
России района имени Лазо
Колодкин В.А.
«30» июля 2014г.



(Приложение к постановлению Бюро Президиума ЦС
ДОСААФ России
от 11 июля 2014 г. протокол № 41)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оплаты и стимулирования труда штатных работников МО ДОСААФ района имени Лазо Хабаровского края

І. Общие положения

1.1. Настоящее Типовое Положение (далее - Положение) определяет порядок оплаты и стимулирования труда работников Местного Отделения ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края (далее МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края)

Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ДОСААФ России, Отраслевым соглашением между ДОСААФ России и профсоюзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и локальными нормативными актами ДОСААФ России.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников в улучшении результатов уставной деятельности оборонного общества.

Оно направлено на усиление связи оплаты труда работника с его личным трудовым вкладом и конечными результатами работы в целом.

1.3. Основными целями в сфере организации оплаты труда работников являются:

- устранение диспропорций в оплате труда отдельных категорий работников;
- закрепление квалифицированных и высокопрофессиональных кадров;
- соблюдение интересов работников и работодателя в части роста трудовой отдачи и роста ее оплаты;
- исключение уравнительности в оплате труда;
- создание предпосылок для максимального раскрытия трудового потенциала работников.

1.4. Принципами условий оплаты труда работников являются:

- равная оплата за равный труд, недопущение дискриминации в оплате труда;
- создание равных возможностей для роста заработка у всех категорий работающих;

- дифференциация заработной платы в зависимости от напряженности труда (загрузки) работников.

1.5. Заработная плата работников состоит из:

- должностного оклада;
- ежемесячного денежного поощрения;
- ежемесячных надбавок к должностному окладу;
- премий по результатам работы.

Кроме этого, работникам выплачивается материальная помощь. Иные выплаты и социальные гарантии, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами ДОСААФ России, работникам выплачиваются в соответствии с принятыми местном отделении нормативными документами об оплате труда.

1.6. Расходы на выплату работникам должностных окладов, ежемесячного денежного поощрения, надбавок, премий, материальной помощи и других доплат, предусмотренных настоящим Положением, осуществляются на основании сметы расходов в установленном порядке, в пределах собственных средств, предусмотренных в бюджете МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края на соответствующий год.

II. Порядок установления и условия выплаты должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения

2.1. При назначении работников на должности и установлении им конкретных размеров должностных окладов учитываются:

- наличие квалификации;
- уровень образования;
- стаж работы;
- опыт работы;
- деловые качества работника.

2.2. Конкретные размеры должностных окладов, ежемесячного денежного поощрения работникам аппарата устанавливаются в соответствии с приложением 2:

- председателю МО ДОСААФ России района имени Лазо – Председателем Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края;

- остальным работникам МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края - председателем МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края Порядок стимулирования труда работников аппарата, советов МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края устанавливается Положением о материальном стимулировании МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края, утверждаемым по согласованию с Региональным отделением Хабаровского края.

2.3. Ежемесячное денежное поощрение исчисляется, исходя из окладов по занимаемым (временно исполняемым) штатным должностям в МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края, согласно приложения 2 к настоящему Положению.

Выплата денежного поощрения работникам производится ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы пропорционально отработанному работником времени со дня назначения на должность и по день освобождения от занимаемой должности включительно.

III. Порядок установления надбавок к должностному окладу

А). Ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификацию работника

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификацию работника устанавливается в размерах согласно приложению 3 к настоящему Положению на основании протоколов заседаний квалификационной комиссии по проведению квалификационного экзамена:

- председателю МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края – приказом Председателя Регионального отделения ДОСААФ России Хабаровского края;

- остальным работникам - приказами председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

Для персональной оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) конкретного работника создаются соответствующие квалификационные комиссии, которые проводят квалификационные экзамены.

Председатель МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края сдает квалификационный экзамен квалификационной комиссии, создаваемой решением (приказом) Председателя Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края.

Остальные работники сдают квалификационный экзамен квалификационной комиссии, создаваемой решением (приказом) председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

В исключительных случаях установление и выплата данной надбавки может производиться путем издания соответствующего приказа о присвоении квалификационной категории без проведения квалификационного экзамена.

Персональный состав квалификационных комиссий определяется:

- для председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края - приказом Председателя Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края;

- для остальных работников - приказом председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

Квалификационный экзамен проводится в соответствии с Порядком сдачи квалификационного экзамена работниками в ДОСААФ России и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) (приложение 5 к настоящему Положению).

Сумма должностного оклада и ежемесячной надбавки за

квалификацию составляет оклад месячного денежного содержания работника (далее - оклад денежного содержания).

Б). Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за непрерывный стаж работы в организациях ДОСААФ-РОСТО

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за непрерывный стаж работы в организациях ДОСААФ-РОСТО устанавливается дифференцированно в соответствии с "Положением о порядке назначения и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за непрерывный стаж работы в советах и организациях РОСТО", утвержденным постановлением Бюро Правления ЦС РОСТО от 12 июля 1995 года протокол 29 вопрос 3 (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Бюро Правления ЦС РОСТО от 20 августа 1998 года протокол 25 вопрос 4) в размерах согласно приложению 4 к настоящему Положению.

В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за непрерывный стаж работы в организациях ДОСААФ-РОСТО, включаются любые периоды работы (службы) в организациях ДОСААФ-РОСТО, за исключением периодов работы до увольнения с работы (службы) за виновные действия.

В целях привлечения и закрепления в аппарате совета МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края высококвалифицированных специалистов по решению председателя в стаж работы, дающий право на установление ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за непрерывный стаж работы в организации ДОСААФ-РОСТО, включаются (за исключением периодов работы до увольнения с работы (службы) за виновные действия) и периоды работы (службы):

- на должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- в воинских частях и учреждениях Министерства обороны РФ, других федеральных органах исполнительной власти, где предусмотрена военная служба;
- в организациях финансовой, кредитно-банковской системы и налоговых органах;
- в финансовых, планово-экономических, бухгалтерских, контрольно-ревизионных и юридических службах организаций;
- в научных учреждениях и учебных заведениях независимо от их формы собственности;
- в других организациях, в которых работникам производилась выплата надбавки за выслугу лет;
- а также годы работы, обеспечивающие необходимые навыки, знания и умения, по любому месту работы (службы) и обучения.

Периоды работы, включаемые в стаж работы, дающий право на установление данной надбавки, суммируются.

Конкретный размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу работнику устанавливается приказом председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края на основании протокола заседания комиссии по установлению стажа работы.

IV. Порядок и условия выплаты премий

4.1. Настоящий раздел устанавливает порядок назначения и нормы дополнительного стимулирования и вознаграждения работников за образцовое выполнение трудовых обязанностей, повышение эффективности труда. Цель дополнительного стимулирования - это повышение материальной заинтересованности работников МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края в расширении объема подготовки специалистов для Вооруженных Сил и кадров массовых технических профессий, увеличении объема реализации платных услуг, в развитии иных видов доходов от предпринимательской деятельности, усилении коллективной ответственности за конечные результаты работы.

4.2. Источником выплаты премий является утвержденный бюджет МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края в пределах имеющихся денежных средств по фонду оплаты труда.

4.3. Решение о выплате и размерах премирования принимается: в отношении председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края - Председателем Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края;

остальных работников МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края - председателем МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

А). Ежемесячное премирование

4.4. Решение о выплате и размерах ежемесячной премии принимается по итогам работы за квартал:

при отсутствии денежных средств в организации по решению должностных лиц, указанных в пункте 4.3., соответственно ежемесячное премирование может быть отменено или временно приостановлено.

Суммы ежемесячных премий в отношении каждого работника максимальными размерами не ограничиваются.

Б). Единовременное премирование

4.5. Единовременное премирование работников может осуществляться по следующим основаниям:

- за выполнение особо ответственных поручений и специальных заданий в размере, установленном председателем местного отделения ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края;

- в связи с юбилейными датами (30, 35, 40, 45, 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения) - в размере до двух окладов денежного содержания;

- в связи с уходом работника на пенсию - в размере до двух

окладов денежного содержания;

- в связи с государственными праздниками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, со знаменательными событиями и памяtnыми датами оборонного общества (ОСОАВИАХИМ-ДОСААФ-РОСТО) - в размерах, устанавливаемых председателем МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края;

- в других случаях - в размерах, устанавливаемых председателем МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края

Единовременное премирование по вышеуказанным основаниям осуществляется на основании приказа председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

Единовременное премирование председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края производится решением Председателя Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края за счет собственных средств МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края

В). Премирование (вознаграждение) по итогам года

4.6. Основным условием премирования (вознаграждения) по итогам года работников аппарата МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края является отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения соответствующих показателей премирования, поименованных в п. 4.7., а также объективность и достоверность представляемой отчетности и информации от организации ДОСААФ России.

4.7. К существенным замечаниям относится наличие у работников взыскания, полученного за нарушение законодательства РФ, Устава ДОСААФ России, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных и нормативных актов.

4.8. Председатель МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края премируется на основании приказа Председателя Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края за счет собственных средств МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края за конечные результаты уставной деятельности местного отделения по итогам работы за год, эффективное и качественное исполнение своих должностных обязанностей при обязательном выполнении показателей премирования.

По результатам заседания Балансовой комиссии ДОСААФ России готовится представление (проект приказа) Председателя Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края на премирование на основании анализа данных бухгалтерской отчетности и сведений местного отделения ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края, представляемых по табелю донесений. Размер премии

устанавливается приказом Председателя Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края.

В качестве основных показателей при определении размера премии председателю местного отделения ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края рассматриваются:

№ п/п	Наименование показателя премирования	Размер премии (должностных окладов)
1.	Рост численности членов ДОСААФ России.	за каждые 5 процентов превышения уровня численности прошлого года - 2 д. о., но не более 4 д.о.
2.	Рост объема доходов от платной подготовки специалистов массовых технических профессий.	за каждые 3 процента превышения уровня доходов прошлого года - 2 д. о., но не более 8 д.о.
3.	Рост поступлений из бюджетов других уровней на выполнение уставных задач	за каждые 10 процентов превышения уровня прошлого года - 2 д. о., но не более 4 д.о.
4.	Выполнение плана подготовки специалистов по ВУС на 100%.	до 3 д.о.
5.	Отсутствие просроченной задолженности по отчислениям в Централизованный бюджет ДОСААФ России от МО ДОСААФ района имени Лазо Хабаровского края	до 3 д.о.
6.	Проведение работы по оформлению в собственность ДОСААФ России имущества и земельных участков.	до 3 д.о.
7.	Работа организации по оптимизации налогообложения	до 1 д.о.
8.	Снижение или отсутствие долгосрочной кредиторской и дебиторской (более 12 месяцев) задолженности.	до 2 д.о.
10.	Выполнение календарного плана спортивных мероприятий и представление отчетности.	до 1 д.о.
11.	Количество выигранных судебных процессов из общего числа проведенных, и в результате этого - сумма сэкономленных денежных средств организации.	до 2 д.о.

Председателю МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края общий объем премирования по итогам года не может превышать 25 должностных окладов.

Кроме того, за реализацию нестандартных подходов по развитию деятельности организаций ДОСААФ России председатель МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края может дополнительно премироваться в размере до 10 должностных окладов.

Размеры премирования заместителям председателя, председателям контрольно-ревизионной комиссии и главным бухгалтерам МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края устанавливаются по коэффициентам от количества премиальных должностных окладов председателя соответствующего местного отделения по должностным окладам занимаемой должности (приложение 2).

Премирование других штатных работников МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края осуществляется решением председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

Премии штатным работникам МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края выплачиваются вместе с заработной платой в месяц, следующий после сдачи годового отчета в Региональное Отделение ДОСААФ России Хабаровского края, на основании приказа председателя регионального отделения ДОСААФ России Хабаровского края до 30 июня.

За низкий уровень исполнительской дисциплины председателю местного отделения ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края общий объем премирования сокращается до 50 процентов.

4.9. Работникам, уволенным в период, принятый в качестве расчетного (*с 1 января по 1 января*) для установления премии, премия за соответствующий период не устанавливается и не выплачивается.

Работникам, вновь поступившим на работу и отработавшим в расчетном периоде менее месяца, премия не устанавливается и не выплачивается.

Работникам, полностью не отработавшим календарный месяц и уволенным по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, премия не выплачивается.

4.10. На все виды премирования в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, применяются коэффициенты (районные, за работу (службу) в высокогорных районах, за работу (службу) в пустынных и безводных местностях) и выплачиваются процентные надбавки в размере и порядке, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для граждан,

работающих и проживающих в указанных районах и местностях.

4.11. При определении размера премии работнику основаниями для понижения её размера (отказа в премировании) являются:

- полное или частичное невыполнение выше установленных показателей премирования;
- нарушение Законодательства РФ, Устава ДОСААФ России, нормативных и локальных актов ДОСААФ России;
- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;
- низкая результативность работы;
- ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителей;

недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение должностных обязанностей и поручений руководства МО ДОСААФ района имени Лазо Хабаровского края, аппарата совета регионального отделения ДОСААФ России Хабаровского края;

- несоблюдение требований внутреннего трудового распорядка. Окончательное решение о лишении работника премии полностью или частично принимает:

на председателя местного отделения ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края - Председателем Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края;

по остальным работникам - председатель МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

4.12. Премии по итогам работы за год, а также единовременные премии могут выплачиваться только в пределах годового фонда оплаты труда при наличии достаточных собственных денежных средств на эти цели.

4.13. Для определения размера средств, направляемых на дополнительное премирование или вознаграждение по итогам за год председатель МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края, главный бухгалтер МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края одновременно со сдачей годового отчета представляет в Региональное Отделение ДОСААФ России Хабаровского края аналитическую справку с отражением показателей:

- указанных в п. 4.7 настоящего положения;

- о наличии собственных денежных средств на расчетном счете организации;

- о размерах сумм, предусмотренных бюджетом местного отделения ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края на фонд оплаты труда работникам МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края

4.14. Контроль за планированием и использованием средств, выделенных на оплату труда и премирование, возлагается на

заместителя председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края по финансово-экономической работе (главного бухгалтера).

Планирование объемов расходов на оплату труда и выплату премий возлагается на главного бухгалтера МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края

Организация учёта выполнения объёмных показателей премирования возлагается на должностное лицо, ответственное за подготовку специалистов.

Главный бухгалтер обеспечивает учет средств, направленных на оплату труда и премий, а также правильность расчёта заработной платы и размера премирования.

V. Порядок установления и выплаты материальной помощи

5.1. Штатным работникам МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края может выплачиваться ежегодная материальная помощь в размере до двух окладов денежного содержания.

Выплата ежегодной материальной помощи работникам МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края производится по заявлению работника на основании приказа председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

Если работник МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края по каким-либо причинам не реализовал в текущем календарном году право на получение ежегодной материальной помощи, такое право в следующем календарном году за предыдущий календарный год ему не предоставляется и материальная помощь не выплачивается.

5.2. Штатным работникам МО ДОСААФ района имени Лазо Хабаровского края кроме ежегодной материальной помощи может быть оказана единовременная материальная помощь.

Оказание единовременной материальной помощи штатным работникам МО ДОСААФ района имени Лазо Хабаровского края (и их семьям) осуществляется по заявлению работника и представлению (ходатайству) руководителя структурного подразделения на основании приказа председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края:

а) в случае смерти работника местного отделения в период его трудовых (служебных) правоотношений с МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края – в размере до 30 000 рублей;

б) в случае смерти его близких родственников (родители и дети сотрудника, муж (жена) - до 20 000 рублей;

в) при рождении ребенка - до 20 000 рублей;

г) в случае заболевания работника или тяжелого материального положения работника в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств

(пожар, кража, авария систем водоснабжения, отопления и других обстоятельств) - до 20 000 рублей;

д) при возникновении других чрезвычайных обстоятельств и уважительных причин - в размерах, определяемых председателем МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении штатному работнику МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края (его семье) единовременной материальной помощи является его заявление с приложением подтверждающих документов, а в случаях, предусмотренных подпунктом "а" пункта 5.2. настоящего Положения, заявление одного из членов семьи.

Единовременная материальная помощь в случае смерти работника выплачивается супругу (супруге), одному из родителей либо другому члену семьи.

5.3. Выплата материальной помощи, предусмотренной пунктами 5.1, 5.2 настоящего Положения, производится в пределах фонда оплаты труда работников МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края.

VI. Иные виды социальных гарантий

6.1. В целях обеспечения социальных гарантий работникам МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края по предварительному согласованию с Председателем Регионального Отделения ДОСААФ России Хабаровского края и при наличии достаточных собственных средств приказом председателя МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края дополнительно могут устанавливаться дотации на:

- питание;
- оплату проезда от места жительства на работу и обратно (лицам, не имеющим льгот по бесплатному проезду);
- частичную оплату квартирной платы и коммунальных услуг (лицам, не пользующимся выплатами на оплату проезда).

6.2. Расходы по социальным выплатам производятся в пределах средств, предусмотренных по целевой статье сметы расходов на содержание работников МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края в соответствующем бюджете на финансовый год.

VII. Порядок и условия выплат компенсационного характера

7.1. Для работников МО ДОСААФ России района имени Лазо Хабаровского края устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской

Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 16, ст. 551; Собрание законодательства 2003, N 2, ст. 160; 2004, N 35, ст. 3607; Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, N 52, ст. 5086). Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. N 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 30 (ч. 2), ст. 3640). Решение о введении конкретных выплат принимается региональным или местным отделением ДОСААФ России с учетом обеспечения указанных выплат собственными средствами.

7.2. Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.